

---

**Protokoll der Kirchenvorstandssitzung am Donnerstag, 9. Januar 2025,  
um 19.30 Uhr, im Pfarramt**

---

Zur Sitzung wurde ordnungsgemäß eingeladen.

**Anwesend:**

- die Kirchenvorsteher/Kirchenvorsteherinnen: Peter Ehm, Monika Hertel, Karin Kahmeyer, Christine Luft, Jörg Pechstein, Ursula Rudisch, Ulrike Sommer, Sabrina Stöcker, Christine Stanek, Hans-Jürgen Wittig
- Pfarrer Stefan Fischer, Vikar Fabiunke (nicht-stimmberechtigtes Mitglied)

**Entschuldigt:** ---

**Der Kirchenvorstand ist beschlussfähig.**

**Gäste:** Susanne Käppel (Schriftführerin)

**Tagesordnung:**

Pfarrer Fischer begrüßt alle Kirchenvorsteherinnen und Kirchenvorsteher und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit des Gremiums fest.

**1. Andacht (Pfr. Fischer)**

Lesung und Gedanken zur Jahreslosung 2025, 1. Thess 5,21 (E) mit einem Bild von Stefanie Bahlinger.

**2. Beschluss der Tagesordnung**

Die neue Inhaberin der 2. Pfarrstelle Sr. Elise Stawenow wird am KV Wochenende in Bad Alexandersbad teilnehmen. Um sie mit in wichtige Informationen und Entscheidungen einzubinden beantragt Pfarrer Fischer:

- 2.1. Vertagung des TOP 9 „Jahresrechnung 2023 (Beratung/Beschluss)“ auf das KV-WE
- 2.2. Vertagung des TOP 10 „Außerordentlicher Haushalt Fassadensanierung 1. Pfarrhaus: Überschuss von 13.000,- € (Beratung/Beschluss)“ auf das KV-WE
- 2.3. Vertagung des TOP 12 „Terminplanung (Beratung) für die KV-Sitzungen 2025 und für Gottesdienste und Gemeindegarbeit

Der Kirchenvorstand stimmt zu. Der Beschluss ergeht einstimmig.

Im TOP 6 „Beauftragungen (Beratung/Beschluss)“ werden folgende Unterpunkte ergänzt:

- 6.8. Ansprechperson für Prävention sexualisierter Gewalt
- 6.9. Vorberatender Ausschuss Finanzen
- 6.10. Vorberatender Ausschuss Bauangelegenheiten
- 6.11. Ansprechperson für Diakonie

Der Kirchenvorstand stimmt zu. Der Beschluss ergeht einstimmig.

### **3. Protokoll der letzten Sitzung**

Das Protokoll der Sitzung über die Berufungen in den Kirchenvorstand vom 7. November 2024 wird an die KVs verteilt und durchgesehen.

Der Kirchenvorstand stimmt zu. Der Beschluss ergeht einstimmig

Das Protokoll vom 19. September 2024 liegt nicht vor und wird am Kirchenvorsteherwochenende behandelt.

### **4. Wahl des Vorsitzes im Kirchenvorstand (Beratung/Beschluss)**

#### **4.1. Vorsitzende/r**

Eine laut § 35 Abs 3 KGO abweichende Regelung des Vorsitzes im Kirchenvorstand wird nicht beantragt.

Deshalb hat laut § 35 Abs. 1 KGO hat **Pfarrer Stefan Fischer** als der mit der pfarramtlichen Geschäftsführung Beauftragte den Vorsitz im Kirchenvorstand inne.

#### **4.2. stellvertretende/r Vorsitzende/r**

Der Tagesordnungspunkt wird auf das KV-Wochenende vertagt.

Der Kirchenvorstand möchte den stellvertretenden Vorsitz Sr. Elise Stawenow übertragen, die am 1. März 2025 die zweite Pfarrstelle übernehmen wird.

### **5. Wahl der Vertrauensperson im Kirchenvorstand (Beratung/Beschluss)**

#### **5.1. Vertrauensperson**

Laut § 36 Abs. 1 KGO wird in geheimer Wahl **Herr Peter Ehm** zur *Vertrauensperson* gewählt.  
Der Beschluss ergeht einstimmig.

#### **5.2. Stellvertretende Vertrauensperson**

Laut § 36 Abs. 1 KGO wird in geheimer Wahl **Frau Monika Hertel** zur *stellvertretenden Vertrauensperson* gewählt.

Der Beschluss ergeht einstimmig.

### **6. Beauftragungen (Beratung/Beschluss)**

#### **6.1. GKV-Plenum**

Gemäß Satzung der GKG Hof wird sich das neue Plenum aus 6 Ordinierten und 18 Kirchenvorsteher\*innen zusammensetzen. Aus dem Kirchenvorstand Hof-Hospitalkirche werden zwei

Mitglieder berufen und entsandt:

- **Frau Christine Stanek**
- **Frau Ursula Rudisch**

Der Beschluss ergeht einstimmig.

Die konstituierende Sitzung des GKG-Plenums findet am Mittwoch, 19. März 2025, statt.

## **6.2. Dekanatsynode (Wahlen zum Dekanatsausschuss im April)**

Die Dekanatsynode mit Wahlen zum Dekanatsausschuss und Präsidium findet am Freitag, 04. April um 17 Uhr im Lutherhaus statt.

In die Dekanatsynode werden zwei Synodale und deren Stellvertreter\*innen berufen und entsendet:

- **Frau Ulrike Sommer**; Stellvertretung: **Frau Christine Stanek**
- **Frau Karin Kahmeyer**; Stellvertretung: **Frau Christine Luft**

Der Beschluss ergeht einstimmig.

## **6.3. Kinder-/Familien-/Jugendarbeit**

Die Person soll Kontaktperson zu Damaris Schwarzrock, Inhaberin der MUT-Projektstelle für Familienkirche, sein, und bei Veranstaltungen sichtbar sein.

Beauftragt sind:

- **Frau Ulrike Sommer**
- **Frau Christine Luft**

Der Beschluss ergeht einstimmig.

## **6.4. Mission**

Beauftragt ist (bis auf Weiteres kommissarisch):

- **Pfarrer Stefan Fischer**

Der Beschluss ergeht einstimmig.

## **6.5. Umwelt**

Diese Beauftragung wird an den Bauausschuss gekoppelt (siehe 6.10.)

Der Beschluss ergeht einstimmig

## **6.6. Sicherheit**

Diese Beauftragung wird an den Bauausschuss gekoppelt (siehe 6.10.)

Der Beschluss ergeht einstimmig.

## **6.7. Datenschutz**

Beauftragt ist:

- **Frau Karin Kahmeyer**

Der Beschluss ergeht einstimmig.

## **6.8. Ansprechperson für Prävention sexualisierter Gewalt**

Die Person soll Ansprechperson für evtl. Fälle sein. Sie arbeitet bei der Entwicklung des gemeindlichen Schutzkonzepts mit und steht mit der Fachstelle der Landeskirche in Verbindung.

Beauftragt ist:

- **Frau Sabrina Stöcker**

Der Beschluss ergeht einstimmig.

## **6.9. Vorberatender Ausschuss Finanzen**

Beauftragt sind:

- **Herr Peter Ehm**

- **Herr Hans-Jürgen Wittig**

- **Herr Hermann Reimer**

- **Pfarrer Stefan Fischer**

Der Beschluss ergeht einstimmig.

## **6.10. Vorberatender Ausschuss Bauangelegenheiten (mit Umwelt und Sicherheit)**

Beauftragt sind:

- **Herr Peter Ehm**

- **Ursula Rudisch**

- **Hans-Jürgen Wittig**

- **Pfarrer Stefan Fischer**

Der Beschluss ergeht einstimmig.

## **6.11. Diakonie**

Beauftragt ist:

- **Frau Sabrina Stöcker**

## **7. Sitzungen im „Erweiterten Kirchenvorstand“ mit den Ersatzleuten (Beratung/Beschluss)**

Kirchenvorstandssitzungen sind in der Regel öffentlich (§ 40 Abs. 1 KGO). Der Kirchenvorstand kann jeweils für den Einzelfall beschließen, dass Sitzungen oder Teile der Sitzungen nicht öffentlich

stattfinden. Pfarrer Fischer schlägt vor, die Ersatzleute explizit zu den Sitzungen einzuladen, um sie mit ihrer Erfahrung und Kompetenz aktiv in den Beratungsprozess einzubinden.

Die Ersatzleute sollen auch als Tagesgäste am Samstag zum KV-Wochenende eingeladen werden.

Der Beschluss ergeht.

## **8. Umgemeindungen nach Hof-Hospitalkirche (Beratung/Beschluss)**

**8.1. [XXX]**

**8.2. [XXX]**

## **9. Jahresrechnung 2023 (Beratung/Beschluss)**

Wird auf das KV-Wochenende vertagt.

## **10. Außerordentlicher Haushalt Fassadensanierung 1. Pfarrhaus: Überschuss von 13.000, - € (Beratung/Beschluss)**

Wird auf das KV-Wochenende vertagt, falls bis dahin weiterführende Informationen aus dem Kirchengemeindeamt gekommen sind.

## **11. KV-Wochenende vom 17.-19. Januar in Bad Alexandersbad (Beratung)**

Als **Themenwünsche** werden geäußert:

- Kennenlernen und Absprachen als neu gebildetes Gremium und mit Sr. Elise
- Neukonzeption des Kigo Hospitalkirche; Der Kirchenvorstand verständigt sich darüber, den wöchentlichen Kindergottesdienst auszusetzen bis ein neues Konzept gefunden ist. Da nur vereinzelt Kinder teilnehmen besteht die Gefahr, im Falle einer Eins-zu-Eins-Betreuung Verdachtsmomente hinsichtlich sexualisierter Gewalt zu generieren. Mitarbeiter\*innen sollen sich dieser Gefahr nicht aussetzen müssen.

- Die Ersatzleute werden für den Samstag mit eingeladen. Die Kegelbahn wird für Samstagabend angefragt.

## **12. Terminplanung (Beratung)**

### **12.1. für die KV-Sitzungen 2025**

Wird auf das KV-Wochenende vertagt.

### **12.2. für Gottesdienste und Gemeindegarbeit**

Wird auf das KV-Wochenende vertagt.

## **13. Sonstiges**

- **KV-Tag am 8. Februar in Nürnberg, 10-16 Uhr**

Mitfahrer: Pfarrer Stefan Fischer, Peter Ehm, Sabrina Stöcker

**- Fahrt zur Ordination von Vikar Jacques Fabiunke nach Ohsen am 23.3.; die Fahrtzeit beträgt ca. 4,5 Std.; Abfahrt um 9 Uhr; Beginn des Gottesdienstes um 15 Uhr.**

Mitfahrer: Ehepaar Fischer, Ehepaar Kahmeyer (fährt selbst), Peter Ehm

Weitere Mitfahrer\*innen bitte spätestens am KV-Wochenende Bescheid geben.

**- Mitarbeiter-Dankabend am 13. Februar ab 19 Uhr im Gemeindehaus Gabelsberger Straße**  
Essenswünsche sind Gemüselasagne und Schnitzelvariationen

**- Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis im Bereich Kinder-/Jugend- und Familienarbeit beantragen; kostet nichts, wenn die anfordernde Institution ein Begleitschreiben erstellt.**

Das Begleitschreiben wird in der kommenden Zeit erstellt und an die Mitarbeiter\*innen versandt.

Für die Mitarbeiter\*innen in der Stadt wird eine Liste mit Namen und Geburtsdatum erstellt und an KV Sabrina Stöcker weitergeleitet.

**Sitzungsende um 22.10 Uhr nach gemeinsamem Vaterunser und Segen**

**Protokollführung: Stefan Fischer**

**Vorsitz: Pfarrer Stefan Fischer**